

Notulen van de MR-vergadering op 13-02-2018

Aanwezig: Ranu, Sanne, Ilse en Angela

1. Punten n.a.v. vorige vergadering

1. Bevestigen notulen 30-11-2017
De notulen is bevestigd.

2. Algemene punten

1. VDA/DaVinci

De thema's van DaVinci gaan steeds meer leven. Er zijn externen betrokken bij de voorbereidingen van het thema en deze helpen bij het uitkiezen van de excursies. Er is een iPad aangeschaft voor onder andere het maken van stopmotionfilmpjes als themawerkstuk.

2. Voortgang werkgroepen

Rapporten: de werkgroep rapporten heeft voor een nieuwe uitstraling van het rapport gezorgd. De lay-out is anders en alle cijfers worden digitaal verwerkt. Aan het sociaal-emotionele deel van het rapport moet nog gewerkt worden, even als het kindeel dat aan het rapport toegevoegd gaat worden.

ICT: Groep 5/6 gaat komend half jaar werken met het digitale verwerkingsprogramma 'snappet'. Dit betekent concreet dat deze groep de verwerking van sommige lessen op de tablet maakt en niet meer in de werkboeken/schriften (het maken van de berekeningen moeten ze overigens nog wel in de boeken doen). Eén van de voordelen van digitaal verwerken is dat de leerkracht direct ziet welke leerlingen de verwerking goed of minder goed maken en het onderwijs direct aan kan passen naar de behoefte van de leerlingen. Verder liggen de offertes voor de nieuwe laptops klaar, deze moeten alleen nog definitief besteld worden.

3. Schoolprestaties (NSCCT, Cito)

De middentoetsen van Cito zijn afgenomen. Deze moeten nog uitgebreid geanalyseerd worden, maar er kan wel al gezegd worden dat we meer hadden willen halen uit de resultaten. Tijdens de opbrengstvergadering van 20-02 wordt hierover in gesprek gegaan met het team.

4. Medewerkers (verzuim, vorderingen, cursussen, formatie)

- Petra is nog bezig met re-integreren. Ze werkt er naartoe om na de voorjaarsvakantie weer aan de slag te gaan.
- Chantal is nog bezig met haar opleiding tot rekencoördinator en hoopt dit schooljaar klaar te zijn.
- Ranu weet nog niet of en wanneer ze haar master SEN af gaat ronden. De punten die zij het eerste jaar behaald heeft, blijven in ieder geval 5 jaar geldig.
- Angela werkt er naartoe om eind 2018 haar master af te ronden.
- Judith heeft afgelopen week een bijeenkomst bijgewoond over een doorlopende lijn van peuters.
- Het gehele team werkt nog steeds aan professionalisering door Stichting leerKRACHT en de training Leren Zichtbaar Maken van Basalt.

5. OR

Geen bijzonderheden.

6. Leerlingen (PR, Passend Onderwijs)

- Sinds deze week is de facebook van de Tuimelaar actief. Deze zal vooral voor PR-doelstellingen gebruikt gaan worden. Via mond-tot-mond reclame en de nieuwsbrief hopen we op bekendheid.





- Na de renovatie, zal de school symbolisch opnieuw geopend worden. Er is aan de MR gevraagd of zij mee willen denken over de aankleding hiervan.

3. Ingekomen stukken

1. Begroting OR

De begroting van de OR wordt opnieuw besproken en eventueel bevestigd.

De begroting is besproken en bevestigd.

2. Protocollen

Het pestprotocol en het schorsing & verwijderingsprotocol zijn herzien. De protocollen worden besproken en er wordt advies gevraagd aan de MR rondom deze stukken.

Het pesten (en hierbij het pestprotocol) is een jaarlijks terugkomend thema. Op het leerkrachtbord staat een doel rondom pesten/plagen/ruziemaken. Er zijn elke aanbevelingen over dit protocol, deze worden aan de werkgroep doorgegeven. Door de beperkte tijd worden de protocollen in de volgende vergadering opnieuw besproken.

4. Mededelingen

1. Verkenning samenwerking Jacobusschool

De stand van zaken rondom de verkenning samenwerking Jacobusschool wordt besproken.

De studiedag van 05-02, die samen met het team van de Jacobus was, stond in het teken van de verkenning rondom de samenwerking. De sfeer was eerlijk en open en er is veel met de teams onderling gesproken over onderwijs. De volgende stap is dat de besturen gaan praten over de mogelijkheden. Sanne maakt een terugkoppeling naar ouders wat betreft de verkenning en de studiedag. Er komt een brief voor een inloopmoment en een stukje in de nieuwsbrief. Helaas kan er nog niet veel gezegd worden over de praktische invulling van de samenwerking, omdat dit nog niet bekend is.

2. Studiedagen Jacobusschool

Voor de verkenning rond de samenwerking met de Jacobusschool is het nodig een extra studiedag in te plannen. Dit wordt met de MR besproken.

Omdat de MR-vergadering van 25 januari niet door is gegaan, wordt dit agendapunt nu alsnog besproken. De studiedag van 5 februari is eerder al informeel toegezegd door de gehele MR, maar is hierbij ook nog formeel toegezegd.

3. Verhuizing fase 2

Het is bekend wanneer fase 2 van de renovatie van start gaat. Om de verhuizing rond te krijgen, is er een verhuisdag ingepland. De MR wordt hierover ingelicht.

De renovatie loopt volgens schema. Dit betekent dat fase 1 over enkele weken afgerond gaat worden en er dus verhuisd moeten worden. Om deze reden zal er een extra studiedag moeten komen, zodat de klassen ingericht kunnen worden. De oudergeleding vraagt zich af of deze extra studiedag kan, kijkend naar de uren onderwijs die de leerlingen moeten krijgen. Sanne geeft hierover aan dat er margeuren zijn en dat er nog geen 7 ondoorbroken weken geweest zijn, dus de studiedag geen probleem is. De MR stemt in met de extra studiedag.

4. Onderwerpen komende ouderarena

Tijdens de vorige vergadering is er aan de oudergeleding gevraagd of zij nog onderwerpen heeft voor de komende ouderarena. De inbreng van de oudergeleding wordt besproken.

Op 17 april vindt er een doorlooptag op school plaats. Tijdens deze dag presenteert de school de schoolprestaties, de zelfevaluatie en de ontwikkelpunten aan het bestuur, omdat deze een steeds meer toezichthoudende rol heeft gekregen. Buiten een leerlingarena, wordt er die dag ook een ouderarena gehouden. De vraag aan Ilse is of zij, net als bij de vorige ouderarena, deze zou willen leiden. Zij stemt hiermee in. In samenspraak met de MR is er besloten om dezelfde onderwerpen te nemen als bij de vorige ouderarena, met eventuele aanvullingen vanuit de BOOR.





5. Schoolreis

De plannen rond het schoolreisje van komend jaar worden besproken.

De MR stemt in met de plannen rond de schoolreis. Net als vorig jaar wordt ook dit jaar de regel gehanteerd dat wanneer er geen schoolgeld betaald is, de kinderen niet mee mogen op schoolreis. Als advies vanuit de oudergeleding wordt er meegegeven goed rekening te houden met het samenstellen van de groepjes (welke leerlingen wel in achtbanen durven en welke niet) en de tijden duidelijk af te stemmen met de ouders.

5. Rondvraag

Schoolplein: het buurtinitiatief dat in een eerdere MR-vergadering is voorgesteld om het schoolplein op te knappen, is niet van de grond gekomen. Er zijn nu gesprekken gaande met Zoneparc (die al eerder het plein aangepakt heeft) om het plein opnieuw in te richten. Er gaat een plan geschreven worden en er gaan subsidies aangevraagd worden om dit te kunnen realiseren.

6. Acties komende periode

- De MR-vergadering van 13-03 wordt geschrapt, de vergaderingen van 29-05 en 26-06 gaan door.
- Ilse neemt contact op met Anil over een gezamenlijke MR-vergadering in april.
- Sanne plaatst een stukje in de nieuwsbrief over de komende ouderarena (17-04), zodat ouders zich aan kunnen melden.
- Ilse wordt uitgenodigd door Nancy om de ouderarena voor te bereiden.

7. Punten komende vergadering

- Opening van de 'nieuwe' school: hoe gaan we dit aankleden?
- Protocollen (pestprotocol en schorsing & verwijdering)

