

## Notulen van de MR-vergadering op 29-05-2018

*Aanwezig: Ilse, Vitalina, Sanne, Ranu en Angela*

### 1. Punten n.a.v. vorige vergadering

1. Bevestigen notulen 14-04-2018  
De notulen is aangepast en bevestigd.

### 2. Algemene punten

1. VDA/DaVinci

Er is afgelopen jaar gewerkt aan de kwaliteit van de onderzoeksvragen met behulp van succescriteria. Komend schooljaar zullen de thema's weer per bouw gezamenlijk voorbereid worden (gastlessen, uitstapjes e.d.), er zullen evaluaties plaatsvinden onder de leerkrachten door middel van Google docs en er zal met het team een bezoek aan een andere DaVinci school gebracht worden om ideeën op te doen.

2. Voortgang werkgroepen

- Sociaal emotioneel: Ook komend jaar zal een eenduidige aanpak in de school wat betreft 'veilig voelen' centraal staan. Het verschil tussen pesten-plagen-ruzie maken blijft belangrijk. Daarbij wordt er 2x in het jaar een sociogram ingevuld. In september zal er een 'respectweek' zijn en in april de landelijke 'dag tegen het pesten'. In de beginperiode (na de zomer) zal de nadruk in de klassen liggen op sociale omgang/groepsvorming.

- Visie op leren (Leren Zichtbaar Maken/rapporten): tijdens de studiedag van 14-05 is er in het team over de visie op leren gesproken. Er is geconcludeerd dat het team hetzelfde over leren denkt, maar dat er nog een eenduidige visie op het leerconcept moet komen om daadwerkelijk de volgende stap te maken, verschillende begrippen worden nu nog door elkaar gebruikt. In september zal er daarom een studiedag(en) plaatsvinden waarin we deze visie op leren op gaan stellen en plannen gaan maken voor het komende jaar. Voor nu heeft het team uitgesproken deze nieuwe visie op leren vooral op de vakken rekenen en DaVinci toe te willen passen.

- Stichting leerKRACHT: de Tuimelaar behoort tot de top 10 van best scorende leerKRACHT-scholen op het gebied van personeelstevredenheid ten aanzien van het werken met de methodiek. Het team heeft uitgesproken komend jaar de stem van de leerling meer te willen borgen door het werken met leerlingborden in de klas en het meenemen van leerlingen op lesbezoek. Daarbij zal het team meedoen aan het inspiratieprogramma om met andere scholen in contact te blijven.

3. Schoolprestaties (NSCCT, Cito)

De eindtoets van groep 8 is behaald.

4. Medewerkers (verzuim, vorderingen, cursussen, formatie)

Geen bijzonderheden.

5. OR

Geen bijzonderheden.

6. Leerlingen (PR, Passend Onderwijs)

Geen bijzonderheden.

### 3. Ingekomen stukken

1. Oudertevredenheidspeiling

*De resultaten van de ouder- en leerlingtevredenheidspeiling zijn binnen. Deze worden besproken en eventuele acties worden geformuleerd.*





De bevinden van de peilingen zijn opgenomen in het jaarplan. De resultaten wijken niet veel af van de peiling van vorig jaar. De 'omgang met elkaar' is een aandachtspunt, deze conclusie was door het team al getrokken. De respons van de ouders was te laag, waardoor deze niet meetelt/representatief is. De ouderarena, met gerichte vragen op specifieke thema's, levert meer feedback op.

## 2. Concept jaarplan

*Tijdens de studiedag van 14-05 en 22-05 zijn de doelen voor het komende jaarplan besproken. Deze worden besproken (wanneer het concept ver genoeg is, wordt deze toegestuurd).*

Het concept voor het jaarplan is te kort voor de vergadering gestuurd. Er is een mondelinge toelichting op het plan gegeven, waarbij benadrukt is dat het dezelfde thema's zijn, die komend jaar verder geborgd zullen worden. De bespreking van het jaarplan, om daadwerkelijke te kunnen instemmen, wordt meegenomen naar de volgende vergadering.

## 3. Begroting 2018-2019

*De begroting voor het komende schooljaar wordt besproken. Hierbij is instemmingsrecht van toepassing.*

Correctie: geen instemmingsrecht, maar adviesrecht. Dit jaar eindigen we in de groene cijfers. De bekostiging is gebaseerd op het leerlingaantal van de school. In de volgende vergadering zal dit punt terugkomen om te ondertekenen.

## 4. Mededelingen

### 1. Terugkoppeling doorloopdag

*De doorloopdag is inmiddels geweest. De dag en uitkomsten worden besproken.*

Het bestuur moet toezien op de kwaliteit op de scholen. Door middel van een doorloopdag wil BOOR hiervoor zorgen. De terugkoppeling van de doorloopdag op de Tuimelaar was vooral dat successen gevierd mogen worden en dat we als team moeten gaan borgen en aanscherpen wat we nu aan het doen zijn. Dit ook terug te lezen in het jaarplan.

### 2. Formatie

*Tijdens de studiedag van 22-05 is er gesproken over de formatie van komend jaar. Hierover wordt een terugkoppeling gegeven.*

De formatie is nog niet rond. Er zijn nog verschillende plaatjes voor de onderbouw en hier moet nog een besluit over genomen worden. Dit punt wordt meegenomen naar de volgende vergadering.

### 3. Opening nieuwe school

*Tijdens de vorige vergadering is er gesproken over de opening van de nieuwe school. Hiervoor moet een datum geprikt worden en de ideeën van de kinderen worden besproken.*

De datum voor de opening wordt 28-09 van 13.00-16.00. Er wordt een groepje ouders en leerkrachten verzameld om de opening verder in te richten. Met de leerlingen is al kort gesproken en hun ideeën zijn genoteerd.

### 4. Uitstapjes combinatiegroepen

*Vanuit de oudergeleding van de MR is de vraag gekomen hoe het zit met de uitstapjes van de combinatiegroepen (4/5 en 5/6). Deze vraag wordt besproken.*

Er wordt altijd per uitstapje gekeken of het organisatorisch mogelijk is om beide groepen mee te nemen (begeleiding, lesaanbod). In sommige gevallen, bijvoorbeeld bij het schaatsen en de Taaltrip, is deelname alleen mogelijk vanaf groep 6. Wanneer het mogelijk is om beide groepen mee te nemen, zal dit ook altijd gebeuren.





#### 5. Rondvraag

- Deze weken gaan de aanvragen voor de subsidie voor het schoolplein de deur uit. De MR is op de hoogte gebracht, heeft ingestemd met ondertekening van het plan namens de MR en heeft deze ter inzage meegekregen.
- Er is een ontwerp voor het nieuwe buitenbord. De MR is gevraagd om hun mening. De input wordt teruggekoppeld aan de ontwerper.

#### 6. Acties komende periode

- LeerKRACHT promoten op de schoolwebsite (Sanne)
- Flyer voor opening aanvragen (Sanne)
- Werkgroep voor opening nieuwe school regelen (Vitalina regelt 2 ouders, Angela regelt 2 leerkrachten + leerlingen)

#### 7. Punten komende vergadering

- Jaarplan bespreken
- Formatie
- Roostervrije dagen
- Opening nieuwe school
- 5-gelijkedagen model
- Etentje plannen
- Begroting

