

Agendapunten van de MR vergadering op 02-07-2019

Aanwezig: Ilse, Vitalina, Sanne, Judith (als vervanging van Ranu), Angela

1. Punten n.a.v. vorige vergadering

1. Notulen van 21-05-2019 bespreken en eventueel bevestigen
Notulen is bevestigd en wordt op de website geplaatst.

2. Algemene punten

1. VDA/DaVinci
De lijn van dit jaar wordt ook volgend schooljaar weer doorgezet.
2. Voortgang werkgroepen
Er starten komend schooljaar geen nieuwe werkgroepen.
3. Schoolprestaties (NSCCT, Cito)
Donderdag 04-07-2019 is de opbrengsten vergadering en worden de E-Cito's besproken. De eindopbrengsten van groep 8 zijn behaald.
4. Medewerkers (verzuim, vorderingen, cursussen, formatie)
Geen bijzonderheden
5. OR
Komend schooljaar gaan er vier ouders uit de OR. Er komt een oproep in de nieuwsbrief om ouders te trekken. De ouders van de OR maken een opzet hiervoor.
6. Leerlingen (PR, Passend Onderwijs)
Geen bijzonderheden

3. Ingekomen stukken

1. Jaarplan vaststellen
In de vorige vergadering is het concept van het jaarplan besproken. De feedback is verwerkt. Het plan wordt opnieuw besproken en eventueel vastgesteld.
De feedback op het jaarplan is verwerkt. Het jaarplan voor 2019-2020 is vastgesteld en ondertekend.
2. Schoolgids vaststellen
In de vorige vergadering is het concept van de schoolgids besproken. De feedback is verwerkt. Het plan wordt opnieuw besproken en eventueel vastgesteld.
Er moeten nog enkele wijzigingen gedaan worden. In de volgende vergadering wordt deze nogmaals besproken en eventueel vastgesteld.
3. Formatie
Er zijn wijzigingen in groepen in de formatie voor komend schooljaar. Deze wijzigingen worden besproken. De PMR heeft instemmingrecht.
De formatie is verhelderd aan de oudergeleding. De personeelsgeleding stemt in met het formatieplaatje zoals voorgelegd in de vergadering.
4. Roostervrije dagen komend schooljaar
De studiedagen en –middagen voor komend schooljaar zijn gepland. Deze worden voorgelegd en eventueel bevestigd.
Er is verhelderd waarom er komend schooljaar enkele dagen tot 14.15 school is. De oudergeleding heeft geen feedback en gaat akkoord met de roostervrije dagen voor komend schooljaar



4. Mededelingen

1. Vijf gelijke dagen model

De stemming is geweest en het vijf gelijke dagen model gaat komend schooljaar niet ingevoerd worden. Er wordt besproken hoe we nu verder gaan.

Er wordt komend schooljaar gekeken hoe het vijf gelijke dagen model op een andere manier ingevoerd kan worden. Er wordt uitgezocht welke ouders er niet gestemd hebben en deze ouders worden alsnog benaderd om hun mening over het vijf gelijke dagen model te peilen.

2. OR begroting

In de vorige vergadering is de OR-begroting besproken. Er waren nog enkele verhelderingsvragen. De uitkomsten hiervan worden besproken en de begroting wordt eventueel bevestigd.

Vitalina heeft de verhelderingsvragen die uit de vorige vergadering gekomen zijn, voorgelegd aan de penningmeester en er zijn aanpassing gedaan. De OR-begroting is bevestigd.

3. WIS betalingen

Vanaf komend schooljaar moet het schoolgeld via een andere weg ontvangen worden. Deze nieuwe manier wordt verhelderd.

De nieuwe manier van het innen van schoolgeld is verhelderd. De ouders worden na de zomervakantie op de hoogte gebracht van de nieuwe manier van betalen van het schoolgeld.

4. Data MR-vergaderingen plannen

De data voor de MR-vergaderingen van komend schooljaar moeten vastgesteld worden.

Zoals dit jaar, zullen de vergaderingen op dinsdag om 18.30 zijn. De volgende data zijn vastgelegd:

- 10 september 2019
- 5 november 2019
- 28 januari 2020
- 24 maart 2020
- 26 mei 2020
- 30 juni 2020

5. Werkverdelingsplan

Door de drukte lukt het niet om het werkverdelingsplan voor de zomervakantie af te hebben. Er wordt uitstel gevraagd om dit te verplaatsen tot na de zomervakantie.

De PMR heeft bij een gedeelte van het personeel nagevraagd hoe zij tegenover de uitstel staan.

Alle gevraagde personeelsleden hadden hier geen bezwaar tegen. De PMR gaat dus akkoord met de uitstel van het werkverdelingsplan.

5. Rondvraag

- De schoolreis voldeed voor groep 4/5 niet aan de verwachting; het was niet passend voor de leeftijd. De werkgroep zal dit evalueren. De les die er voor nu uit getrokken is, is dat de werkgroep eerst zelf moet kijken of het uitje geschikt is. Een advies voor komend schooljaar is om begeleidende ouders een dag voor of de ochtend van het schoolreisje een korte briefing te geven. Dit om te voorkomen dat er verschillende regels nageleefd worden (o.a. geen dingen kopen). Komend schooljaar wordt het een 'plezier-uitje'.

6. Acties komende periode

- De OR levert een stukje voor de nieuwsbrief aan om nieuwe OR-leden te trekken

7. Punten komende vergadering

- Schoolgids formeel vaststellen
- Vijf gelijke dagen model
- OR-begroting 2019-2020
- Begroting school 2019-2020
- Etentje MR

